

(da redigersi su carta intestata della ditta)

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritt _____ nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____ nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta
_____ con sede legale in _____ Cap _____
Via _____ partita IVA _____ tel. _____
Fax _____ e-mail _____

in relazione alla Vostra lettera d'Invito prot. n. _____, con la presente formalizza, ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente, la propria migliore offerta per la fornitura di servizi relativi all'organizzazione dei viaggi di istruzione sul territorio nazionale previsti per l'a. s. 2024/2025.

DICHIARA

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori. A tal fine riporta quanto segue: Contratto collettivo applicato, Dimensione Aziendale (numero dipendenti), INAIL cod. Ditta PAT posizione assicurativa territoriale – Sede INPS Matricola aziendale Sede competente;
- di non aver rilasciato false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ad appalti pubblici;
- che, in caso di aggiudicazione, non intende subappaltare o concedere in cottimo parti dell'appalto, se non previa autorizzazione di codesta istituzione scolastica;
- di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C.;
- che non vi saranno ulteriori oneri oltre quelli previsti dall'offerta presentata;
- di non richiedere alcun onere per i tardati pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate nel Bando. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602;
- di assicurare la fornitura del servizio richiesto da questa Istituzione Scolastica entro e non oltre il termine inderogabile indicato nel bando;
- di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto e di aver considerato lo stesso congruo e remunerativo.

Allega alla presente:

- Offerta tecnico-economica contenente tutti i servizi offerti e i relativi costi, comprensivi di ogni onere ed IVA, con timbro della ditta e firma del legale rappresentante (allegato 5);
- Tabella dei criteri di valutazione dei servizi e attribuzione dei punteggi debitamente compilata, con timbro della ditta e firma del legale rappresentante (allegato 6);
- Autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività professionale delle agenzie di viaggio e turismo: Copia autentica dell'autorizzazione;
- Iscrizione alla C.C.I.A.A: Copia autentica del certificato;
- Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa (Allegato 4);
- Copia documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente.
- Altra documentazione (specificare)

TIMBRO E FIRMA del Legale Rappresentante

Il/La sottoscritt _____ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

TIMBRO E FIRMA del Legale Rappresentante
